



CÔNG TY CP SXKD XNK BÌNH THẠNH (GILIMEX)

334A Phan Văn Trị, Phường 11, Q. Bình Thạnh, TP.HCM

Tel: (08). 35 162 288 – Fax: (08). 35 510 585

Số: 49/QĐ – HCNS

TPHCM, ngày 22 tháng 06 năm 2015

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

Công ty CP SXKD XNK Bình Thạnh (GILIMEX) với hơn 30 năm thành lập và trưởng thành, hoạt động sản xuất kinh doanh của công ty liên tục phát triển, chuyên sản xuất kinh doanh các mặt hàng tiêu dùng (Vali, balô, túi xách, hàng gia dụng,...) xuất khẩu thị trường Châu Âu và Mỹ.

Hiện nay do nhu cầu mở rộng đầu tư và phát triển sản xuất kinh doanh, GILIMEX cần tuyển nhân sự có kinh nghiệm hoặc mới ra trường (sẽ được đào tạo) như sau:

1. Vị trí tuyển dụng:

ST T	VỊ TRÍ	CÔNG VIỆC (SẼ ĐƯỢC ĐÀO TẠO)	YÊU CẦU
1	Nhân viên phòng sản xuất tinh gọn (Lean)	<ul style="list-style-type: none">– Quy trình sản xuất– Phân công lao động– Cân bằng chuyền– Layout– Chất lượng– Công tác chuẩn bị và chuyển đổi nhanh– Công cụ trực quan– Cải tiến thao tác	<ul style="list-style-type: none">– Tốt nghiệp đại học hoặc cao đẳng (ưu tiên ngành công nghệ may hoặc quản lý công nghiệp);– Nhanh nhẹn, hoạt bát, chịu được áp lực trong công việc;– Làm việc nhóm;– Có tính chất của người hướng dẫn, chỉ huy– Ưu tiên ứng viên có ngoại ngữ (Tiếng anh);– Thành thạo phần mềm vi tính : Microsoft, power point, Visio, ...– Chấp nhận đi công tác xa : có thể phân bố về các Nhà máy ở BRVT sau này.
	Số lượng tuyển dụng: 10 người		
2	Nhân viên phòng kỹ thuật	<ul style="list-style-type: none">– Kỹ thuật may mẫu– Kỹ thuật thiết kế, chỉnh rập, nhày rập,– Kỹ thuật triển khai sản xuất	<ul style="list-style-type: none">– Tốt nghiệp đại học hoặc cao đẳng (Ưu tiên ngành may hoặc hệ thống công nghiệp);– Nhanh nhẹn, hoạt bát, chịu được áp lực trong công việc;– Làm việc nhóm;– Có tính chất của người hướng dẫn, chỉ huy;– Thành thạo phần mềm vi tính : Gerber, lectra, Tuka...;– Chấp nhận đi công tác xa : có thể phân bố về các Nhà máy ở BRVT sau này.
	Số lượng tuyển dụng: 5 người		



3	Nhân viên cơ điện	<ul style="list-style-type: none"> - Hiểu biết máy móc thiết bị - Hệ thống quản lý TPM 	<ul style="list-style-type: none"> - Tốt nghiệp đại học hoặc cao đẳng (Ưu tiên ĐH ngành cơ khí); - Nhanh nhẹn, hoạt bát, chịu được áp lực trong công việc; - Làm việc nhóm; - Có tính chất của người hướng dẫn, chỉ huy; - Thành thạo phần mềm vi tính : Microsoft.
	Số lượng tuyển dụng: 5 người		

2. **Yêu cầu chung:** Có sức khỏe, năng động, cầu tiến.

3. **Mức lương:** Thỏa thuận.

4. **Quyền lợi khác:** Khi ký hợp đồng chính thức sẽ được hưởng đầy đủ các chế độ BHXH, BHYT, BHTN... theo Luật lao động hiện hành.

5. **Hồ sơ xin việc (tiếng Việt hoặc tiếng Anh) gồm:**

- Đơn xin việc.
- Sơ yếu lý lịch có xác nhận của Chính quyền địa phương.
- Giấy khám sức khỏe (không quá 3 tháng) do Bệnh viện cấp quận/huyện trở lên cấp.
- Bản sao Giấy chứng minh nhân dân, hộ khẩu / KT3, giấy tạm trú, tạm vắng.
- Bản sao các loại bằng cấp, chứng chỉ (có công chứng) hoặc Giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời.
- 2 ảnh màu 3x4 (chụp không quá 3 tháng).

Lưu ý: Công ty chấp nhận hồ sơ photo, không trả lại hồ sơ nếu ứng viên không đạt yêu cầu.

6. **Địa điểm làm việc và nhận hồ sơ:**

NHÀ MÁY MAY GILIMEX BÌNH THẠNH:

334A Phan Văn Trị, P.11, Q. Bình Thạnh, TpHCM.

Liên hệ **Phòng Hành chính Nhân sự:**

Điện thoại: (08) 351 622 88 (số nội bộ: 104/107)

Ms. Hải: 0909 458 278

E-mail: maihai@gilimex.com

7. **Thời hạn nhận hồ sơ:** Đến hết ngày **15/07/2015.**



TỔNG GIÁM ĐỐC

LÊ HÙNG